



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №84» (МБОУ СШ №84)

660041 ГОР. КРАСНОЯРСК УЛ. КУРЧАТОВА,1 ТЕЛ. 246-29-04, E-MAIL: SCH 84@MAILKRSK.RU ИНН 2463038140 КПП 246301001

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СШ № 84

Петровская О.С.

Приказ от 22.02.2023 г.. № 29-2-п

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по введению обновленного ФГОС СОО с 01.09.2023 г.  
в МБОУ СШ № 84**

№ п/п	Мероприятия дорожной карты	Сроки исполнения	Ответственные за мероприятия дорожной карты	Ожидаемые результаты
<b>Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими введение обновленного ФГОС СОО	февраль – март 2023 г.	Рабочая группа	Ознакомление с нормативно-правовой документацией
2.	Формирование банка нормативно-правовых документов (приказов, положений и др.) для функционирования рабочей группы по введению обновленного ФГОС СОО	февраль - март 2023 г.	Рабочая группа	Создание банка нормативно-правовых документов
3.	Разработка локальных актов школы по введению обновленного ФГОС СОО	март-август 2023 г.	Рабочая группа	Наличие локальных актов
4.	Внесение в программу развития школы задачи по введению и реализации обновленного ФГОС СОО	май 2023 г.	Рабочая группа	Изменения в программе развития школы
5.	Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций работников школы	июнь – август 2023 г.	Директор, председатель рабочей группы	Должностные инструкции

### Организационно-методическое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО

1.	Утверждение рабочей группы по реализации введения обновленного ФГОС СОО	февраль 2023 г.	Директор	Наличие Рабочей группы
2.	Разработка и утверждение дорожной карты (плана мероприятий) по реализации введения обновленного ФГОС СОО	февраль-март 2023 г.	Рабочая группа, директор	Наличие Дорожной карты
3.	Проведение аудита готовности школы к введению обновленного ФГОС СОО (нормативно—правовые ресурсы, организационно-методические, кадровые, материально-технические)	май-август 2023 г.	Рабочая группа	Мониторинг готовности школы к введению обновленного ФГОС СОО
4.	Проведение педагогического совета «Введение обновленного ФГОС СОО и ФООП с 01.09.2023 г.»	март 2023 г.	Директор, заместители директора по УВР и ВР	Решение педагогического совета
5.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана СОО (10-11 классы) в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО	апрель-май, август 2023 г.	Заместители директора по УВР и ВР	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей)
6.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО в рамках перехода на обновленные ФГОС СОО	май – август 2022 г.	Директор, председатель рабочей группы	Модели сетевого взаимодействия, договоры о сетевом взаимодействии
7.	Согласование расписания занятий по внеурочной деятельности в условиях обновленного ФГОС СОО	сентябрь 2023 г.	Директор, заместитель директора по ВР	Расписание внеурочной деятельности

8.	Участие в совещаниях, семинарах, вебинарах по вопросам введения обновленного ФГОС	февраль – август 2023 г.	Заместители директора по УВР, ВР, члены рабочей группы	Информирование педагогов
9.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО	август 2023 г.	Заместитель директора по УВР	<p>Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.</p> <p>Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО.</p>

				<p>Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО</p>
10.	Внесение изменений в «Рабочую программу воспитания» в соответствии с обновленным ФГОС СОО	август 2022 г.	Заместитель директора по ВР	<p>Рабочая программа воспитания</p> <p>Протокол педсовета об утверждении изменений в «Рабочую программу воспитания» в соответствии с обновленным ФГОС СОО</p> <p>Приказ об утверждении изменений в «Рабочую программу воспитания» в соответствии с</p>

				обновленным ФГОС СОО
11.	Разработка рабочих программ педагогов в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФООП	июнь-август 2023 г.	Учителя-предметники	Рабочие программы педагогов
12.	Разработка планов воспитательной работы в классных коллективах в соответствии с обновленным ФГОС СОО	июнь-август 2023 г.	Классные руководители	Планы воспитательной работы
13.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и требованиями ФООП	постоянно	Рабочая группа	Повышение методического уровня педагогов, реализующих обновленный ФГОС СОО и ФООП
14.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО и ФООП	в течение 2023-2025 учебных годов	Рабочая группа, педагог-психолог	План работы педагога-психолога
15.	Проведение совещаний педагогического коллектива о ходе реализации обновленного ФГОС СОО	по мере необходимости	Рабочая группа	Подведение итогов
<b>Кадровое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
1.	Проведение кадрового аудита готовности школы к введению обновленного ФГОС СОО	май 2023 г., август 2023 г.	Директор, заместители директора по УВР	Мониторинг кадровой готовности школы к введению обновленного ФГОС СОО
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений (дефицитов) педагогических работников школы в условиях поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО. Создание ИОМ педагогов.	в течение первого полугодия 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Защита ИОМ на платформе «Эра Скоп»
3.	Создание плана-графика повышения квалификации педагогических работников по вопросу введения и реализации обновленного ФГОС СОО	май 2022 г.	Заместитель директора по УВР	График повышения квалификации

4.	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников	август 2023 г.- август 2024 г.	Заместитель директора по УВР	Прохождение курсов повышения квалификации по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО
5.	Разработка (корректировка) плана работы Методического совета школы и ШМО по вопросам введения и реализации ФГОС СОО	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Планы работы Методического совета школы и ШМО
<b>Материально-техническое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО (в том числе для детей-инвалидов и детей с ОВЗ)</b>				
1.	Анализ и оценка материально-технического оснащения школы для успешного введения и реализации обновленного ФГОС СОО	май 2023 г., август 2023 г.	Директор, заместитель директора по ХЧ	Мониторинг материально- технической готовности школы к введению обновленных ФГОС СОО
2.	Определение перечня учебников, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО, действующим Федеральным перечнем учебников, УМД	февраль 2023 г., август 2023 г.	Заместитель директора по УВР, заведующая библиотекой	УМД, перечень учебников
3.	Обеспечение укомплектованности школьной библиотеки образовательными ресурсами	при наличии ассигнований	Заместитель директора по ХЧ, заведующая библиотекой	Мониторинг обеспечения
4.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	постоянно	Заместитель директора по УВР, заведующая	Контролируемый доступ участников образовательного процесса к

			библиотекой, системный администратор	информационно- образовательным ресурсам в сети Интернет
<b>Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
1.	Размещение информации о введении обновленного ФГОС СОО на официальном сайте школы	постоянно	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт школы	Информационные материалы
2.	Проведение родительских собраний с включением вопроса «Поэтапное введение обновленного ФГОС СОО с 01.09.2023 г.»	март 2023 г., май 2023 г., август 2023 г.	Директор школы, заместители директора по УВР и ВР, классные руководители 9, 10-ых классов	Протоколы родительских собраний
3.	Информирование родителей (законных представителей) о введении обновленного ФГОС СОО посредством школьного сайта, школьных групп в мессенджерах и классных чатах	май 2023 г.	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт школы	Информационные материалы